

Zarządzenie nr 5/22

Dyrektora Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych

z dnia 10 marca 2022 roku

w sprawie: opłat za korzystanie z przyłączy energii elektrycznej

Działając na podstawie:

- §5 i 6 Statutu Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych, uchwalonego Uchwałą nr X/188/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 6 lipca 2011 r.
- pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Gliwice nr 2020/9215/S/PM udzielonego w dniu 24 kwietnia 2020 r.

zarządzam, co następuje:

1. Wprowadzam opłaty za korzystanie z przyłączy energii elektrycznej znajdujących się na terenach administrowanych przez MZUK, do celów obsługi imprez organizowanych przez podmioty zewnętrzne, zwane dalej „Korzystającym”.
2. Opłatę za korzystanie pobiera się za zużytą energię elektryczną według faktycznego zużycia, zgodnie ze wskazaniem licznika, oraz za ilość godzin pozostawania do dyspozycji Korzystającego elektryka będącego pracownikiem MZUK.
3. Korzystający składa wniosek o udostępnienie energii elektrycznej, w formie pisemnej wraz z podaniem ilości godzin, na druku, którego wzór stanowi załącznik numer 1.
4. Opłata za korzystanie z przyłącza elektrycznego wynosi:
 - a) za każdą zużytą kilowatogodzinę energii elektrycznej w wysokości cen jednostkowych ustalanych i podawanych corocznie przez dział techniczny w formie zarządzenia dyrektora MZUK (na dzień podpisania niniejszego zarządzenia obowiązuje zarządzenie dyrektora numer 6/2022 z dnia 15 marca 2022 roku),
 - b) za czas pozostawania elektryka do dyspozycji Korzystającego w wysokości 50,00 zł netto za każdą rozpoczętą godzinę, zgodnie z zatwierdzoną kalkulacją.
5. Podstawą rozliczenia należności za zużytą energię elektryczną i obsługę elektryka przy korzystaniu z przyłącza stanowi protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik numer 2.
6. Obsługa Korzystających w zakresie przyłącza elektrycznego realizowana jest przez poszczególne działy, w których jest udostępniane przyłącze, za wyjątkiem skwerów, zieleńców i innych obiektów ogólnodostępnych, których obsługą zajmuje się dział utrzymania infrastruktury i urządzeń.
7. Wystawianie faktur dla Korzystających, uwzględniających ilości faktycznie zużytej energii elektrycznej i godzin pracy elektryka pozostającego do dyspozycji danego podmiotu, odbywa się we własnym zakresie przez poszczególne działy, za wyjątkiem skwerów, zieleńców i

innych obiektów ogólnodostępnych gdzie dział utrzymania infrastruktury i urządzeń wnioskuje do działu księgowości o wystawienie faktury Korzystającemu.

8. Udostępnienie przyłącza elektrycznego oraz miejsca pod działalność komercyjną na terenie placu Krakowskiego odbywa się na podstawie umowy najmu, której wzór i warunki uregulowane są w osobnym zarządzeniu.
9. W przypadku wpłynięcia wniosku o udostępnienie placu Krakowskiego do MZUK, przekazywany on jest niezwłocznie do działu Giełdy samochodowej celem realizacji.
10. Odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszego zarządzenia czynię kierowników poszczególnych działów – każdy stosownie do kompetencji.
11. Nadzór nad niniejszym zarządzeniem sprawuje zastępca Dyrektora ds. technicznych.
12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
13. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci swoją moc zarządzenie numer 17/17 z dnia 24 sierpnia 2017 roku.
14. Zarządzenie podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie MZUK przy ul. Strzelców Bytomskich 25C na okres 14 dni, oraz opublikowaniu na stronie internetowej.

Otrzymują:

wszystkie jednostki organizacyjne,

sekretariat aa.

podpisano:

dyrektor

mgr inż. Tadeusz Mazur

Wniosek
o udostępnienie przyłącza elektrycznego

1. Dane wnioskodawcy¹:

.....
.....
.....

2. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy:

..... nr tel.....

3. Miejsce i cel udostępnienia:

.....
.....

4. Termin:

od dnia od godziny.....

do dniado godziny.....

5. Zapotrzebowanie na moc elektryczną w kWh

.....

6. Korzystanie z odpłatnych usług elektryka będącego pracownikiem MZUK:

nie / tak – ilość godzin.....

7. Podpisy i pieczęć osób ze strony wnioskodawcy uprawnionych do składania oświadczenia woli:

.....

wniosek przyjęto w dniu o godzinie.....

podpis osoby przyjmującej wniosek

¹ Osoby fizyczne wpisują imię i nazwisko, numer PESEL, nazwę firmy z adresem, numer NIP. Osoby prawne wpisują nazwę, adres, numer NIP, numer KRS.

Protokół odbioru

w dniu po zakończeniu imprezy organizowanej
przez:.....
pod nazwą
dokonano odbioru przyłącza elektrycznego.

Obecni:

ze strony Korzystającego:

.....

ze strony MZUK:

.....

1. Udostępniony teren

.....
.....
.....
.....

2. Wskazania licznika:

przy przekazaniu przyłącza:.....kWh

przy odbiorze przyłącza:.....kWh

zużycie:.....kWh.

3. Ilość godzin pozostawiania elektryka będącego pracownikiem MZUK, do dyspozycji
korzystającego:.....h.

4. Korzystający potwierdza za prawidłowe wyżej wymienione ustalenia.

5. Powyższe dane będą podstawą do wystawienia faktury za korzystanie z przyłącza.

Podpisy:

Najemca

MZUK