

Gliwice, dnia.....

### WNIOSEK O NAJEM MOBILNEJ SCENY PLENEROWEJ NA IMPREZĘ KOMERCYJNĄ

1. Impreza pod nazwą:.....

.....

organizator: .....

..... e-mail..... .tel. ....

osobą odpowiedzialną ze strony organizatora jest:.....

..... e-mail..... .tel. ....

2. Termin imprezy: .....

3. Miejsce imprezy oraz lokalizacja rozstawienia sceny: .....

.....

.....

4. Forma zabezpieczenia (ochrony) sceny mobilnej – własnym staraniem i na własny koszt:.....

.....

.....

**W okresie wynajmu mobilnej sceny plenerowej najemca jest zobowiązany do jej zabezpieczenia i ochrony.**

5. Dane do faktury: .....

.....

.....

Załączniki:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- pełnomocnictwo uprawniające do składania woli w imieniu wnioskodawcy ( jeżeli dotyczy).

.....

.....

.....

(data, podpisy i pieczętki wnioskodawcy lub osób ze strony wnioskodawcy uprawnionych do składania oświadczenia woli)

Potwierdzenie terminu – możliwości wynajęcia sceny mobilnej:

- TAK
- NIE

.....

**Wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania umowy najmu sceny mobilnej, w terminie do 7 dni przed planowaną imprezą, w siedzibie Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych: 44-100 Gliwice, ul. Strzelców Bytomskich 25c.**

.....

Osobą odpowiedzialną za wynajęcie sceny mobilnej za strony MZUK jest:

Imię i nazwisko.....

e-mail..... .tel.....

.....