

Gliwice, dnia.....

**WNIOSEK
O UŻYCZENIE MOBILNEJ SCENY PLENEROWEJ PRZEZ RADĘ DZIELNICY**

1. Przedsięwzięcie pod nazwą:.....
.....
.....
organizator:
..... e-mail..... .tel.....
osobą odpowiedzialną ze strony organizatora jest:.....
..... e-mail..... .tel.....
2. Termin przedsięwzięcia:
3. Miejsce przedsięwzięcia oraz lokalizacja rozstawienia sceny:
-
.....
.....
4. Forma zabezpieczenia (ochrony) sceny mobilnej – własnym staraniem i na własny koszt:.....
.....
.....

**W okresie użyczenia mobilnej sceny plenerowej
biorący w użyczenie jest zobowiązany do jej zabezpieczenia i ochrony.**

(data, podpisy i pieczętki Wnioskodawcy)

Wniosek przyjęto w dniu:

Potwierdzenie terminu – możliwości udostępnienia sceny mobilnej:

- TAK
 NIE

Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia Biura Rady Miasta o złożeniu wniosku, w celu wystawienia przez Radę zlecenia użyczenia sceny mobilnej w terminie do 14 dni przed planowanym przedsięwzięciem.

Osobą odpowiedzialną za użyczenie sceny mobilnej za strony MZUK jest:

Imię i nazwisko.....

e-mail..... .tel.....