

Zarządzenie nr 54 / 2023
Dyrektora Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych
z dnia 27.12.2023 roku

w sprawie: warunków wynajmu pomieszczeń Palmiarni Miejskiej do celów komercyjnych

Działając na podstawie:

- §6 Statutu Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych, uchwalonego Uchwałą nr X/188/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 6 lipca 2011 r.
- pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Gliwice nr 2023/12717/S/PM udzielonego w dniu 30 marca 2023 r.

zarządzam:

1. Palmiarnia Miejska jest ogólnodostępna do zwiedzania w godzinach jej otwarcia.
2. Poza godzinami otwarcia pomieszczenia i pawilony Palmiarni mogą być udostępniane osobom fizycznym lub podmiotom gospodarczym na cele komercyjne, takie jak organizacja spotkań towarzyskich lub innych imprez, o ile nie będą one miały negatywnego wpływu na infrastrukturę i ekspozycję roślin oraz nie zakłócać funkcjonowania Palmiarni.
3. Podmiot ubiegający się o wynajęcie pomieszczenia Palmiarni występuje z wnioskiem do Dyrektora MZUK o udzielenie w tym zakresie zgody. Wniosek ten powinien zawierać:
 - 1) imię, nazwisko, nr PESEL i adres korespondencyjny oraz numer telefonu lub adres e-mailowy wnioskodawcy w przypadku osoby fizycznej;
 - 2) pełne dane firmy wnioskodawcy w przypadku przedsiębiorcy;
 - 3) program planowanej imprezy, a w szczególności jej:
 - termin rozpoczęcia i zakończenia,
 - cel organizowanej imprezy,
 - liczbę spodziewanych gości.
4. Po wyrażeniu zgody przez Dyrektora, kierownik Palmiarni jest zobowiązany:
 - 1) sporządzić umowę najmu z wnioskodawcą według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia;
 - 2) przygotować pomieszczenia Palmiarni do zorganizowania imprezy;
 - 3) zapewnić obsługę pracowników pełniących dyżur w czasie trwania imprezy w celu sprawowania nadzoru nad mieniem Palmiarni;
 - 4) przygotować pomieszczenia Palmiarni do bieżącego funkcjonowania po zakończeniu imprezy.
5. Udostępnienie najemcy pomieszczeń Palmiarni może nastąpić dopiero po zawarciu umowy najmu oraz dokonaniu przez najemcę opłaty wynikającej z zawartej umowy.
6. Kierownik Palmiarni jest upoważniony do podpisywania umów najmu w imieniu MZUK na podstawie pełnomocnictwa Dyrektora MZUK nr DO 19/2023 z dnia 28 listopada 2023.
7. Wysokość opłaty za wynajem pomieszczeń określa aktualne na dzień zawarcia umowy zarządzenie Prezydenta Miasta Gliwice ustalające ceny i opłaty za korzystanie z Palmiarni Miejskiej.
8. W szczególnych przypadkach, nie uregulowanych przez zarządzenie, o którym mowa powyżej, wysokość opłaty może ustalić Dyrektor MZUK.
9. Koszt wynajmu obejmuje koszt wykorzystanej energii elektrycznej, obsługę pawilonu wejściowego - toalet i szatni, udostępnienie miejsc parkingowych, końcowe sprzątnięcie Palmiarni, oraz w miarę potrzeb, udostępnienie krzeseł.
10. Wnioskodawca uiszcza opłatę za wynajem pomieszczeń Palmiarni przelewem na rachunek bankowy albo w kasie Palmiarni.
11. Najemca zobowiązany jest przestrzegać regulaminu Palmiarni, a w szczególności:
 - 1) nie niszczyć i nie uszkadzać roślin ani innych elementów infrastruktury Palmiarni;

- 2) nie spożywać wysokoprocentowych napojów alkoholowych;
- 3) nie używać wyrobów tytoniowych ani innych używek podobnie działających.
- 12. W razie wyrządzenia przez najemcę szkody w mieniu Palmiarni, najemca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zaistniałe szkody, w tym również za szkody spowodowane przez osoby trzecie, które przybyły na imprezę przez niego organizowaną.
- 13. Odpowiedzialnym za przestrzeganie zapisów niniejszego zarządzenia czynię kierownika Palmiarni.
- 14. Traci moc zarządzenie nr 10/2010 z dnia 24 lutego 2010 r.
- 15. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuję osobiście
- 16. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

EP
sekretariat aa.

DYREKTOR
[Signature]
mgr inż. Justyna Małek

Z-CA DYREKTORA
ds. EKONOMICZNYCH
[Signature]
mgr Aleksandra Zgadzaj

RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Błażej Korczyński
Nr KT - 1317

SPECJALISTA
ds. ekonomicznych
[Signature]
Małgorzata Żerebecka

p.o. Kierownik Działu
Planowania i Zamówień
[Signature]
Adam Bicz

[Signature]

UMOWA NAJMU*

zawarta w dniu r. w Gliwicach, pomiędzy:

Gliwice - miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44- 100 Gliwice, NIP 6311006640, w imieniu,
i na rzecz którego działa Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109
Gliwice, NIP 6310112268, reprezentowany przez:

.....

zwanym dalej „Wynajmującym”

a

.....
z siedzibą.....**, wpisaną do
rejestru, NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....

zwanego dalej „Najemcą”.

§1

1. Przedmiotem umowy jest najem pawilonów Palmiarni Miejskiej w dniu
w celu zorganizowania
.....
.....
2. Pawilony Palmiarni udostępnione zostaną Najemcy na w/w cel w godzinach od
do

§2

1. Strony ustaliły, że koszt najmu przedmiotu umowy będzie wynosił zł brutto
(słownie: zł brutto) zgodnie
z obowiązującym w dniu podpisania umowy zarządzeniem Prezydenta Miasta Gliwice
wprowadzającym cennik usług i opłat za korzystanie z Palmiarni Miejskiej w Gliwicach.
2. Koszt wynajmu zawiera opłaty za zużytą energię elektryczną, obsługę pawilonu wejściowego
(toalety, szatnia), udostępnienie miejsc parkingowych oraz końcowe sprzątnięcie.
3. Najemca ureguje należność w kasie Wynajmującego lub przelewem na rachunek bankowy: Bank
Millennium S.A. nr konta 51 1160 2202 0000 0005 0724 6351, najpóźniej na 5 dni roboczych przed
datą najmu.
4. Wynajmujący wystawi Najemcy fakturę w terminie do 7 dni po zakończeniu najmu.

§3

1. Najemca nie ma prawa oddawania lub użyczania najmowanych pomieszczeń osobom trzecim.
2. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość zakazania Najemcy działań, które mogą powodować
zagrożenie dla ekspozycji Palmiarni, w szczególności zabrania się:

- a) używania wytwornic dymu i mgieł;
 - b) wszelkich działań mogących wpłynąć na pogorszenie dobrostanu ekspozycji Palmiarni;
 - c) używania otwartego ognia;
 - d) stosowania materiałów pozostawiających silne efekty zapachowe.
3. Najemca zobowiązany jest uzgodnić z Wynajmującym typ, rodzaj i miejsce użycia przez Najemcę sprzętu elektrycznego np. dodatkowe oświetlenie i/lub inne.

§4

1. Najemca zobowiązany jest zapoznać uczestników imprezy z treścią regulaminu Palmiarni oraz do nadzoru jego bezwzględnego przestrzegania.
2. Najemca zobowiązany jest w szczególności poinformować użytkowników imprezy o obowiązującym w Palmiarni zakazie:
 - 1) palenia tytoniu i innych wyrobów tytoniowych albo podobnie działających;
 - 2) stosowania innych substancji psychoaktywnych;
 - 3) spożywania wysokoprocentowych napojów alkoholowych.
3. W przypadku powstania szkody w mieniu Palmiarni spowodowanej działaniem Najemcy, bądź uczestnika imprezy, Najemca zobowiązany jest pokryć straty finansowe lub usunąć szkodę własnym staraniem i na własny koszt. Wynajmujący decyduje o sposobie naprawienia szkody i wyznacza termin na jej usunięcie w wymiarze 14 dni od jej powstania. W przypadku, gdy Najemca nie usunie szkody w oznaczonym terminie, Wynajmujący zleci jej usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Najemcy.

§5

Ubezpieczenie uczestników imprezy od następstw nieszczęśliwych wypadków leży po stronie Najemcy.

§6

Najemca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie BHP oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§7

Obsługa przyłączy elektrycznych wykorzystywanych podczas imprezy leży po stronie Najemcy.

§8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne, powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§10

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:

* Do umowy należy dołączyć klauzulę informacyjną RODO, będącą integralną częścią wzoru umowy.

** W przypadku podmiotu gospodarczego wpisać pełne dane firmy, w przypadku osoby fizycznej: imię i nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania.

RADCA PRAWNY

mgr *Błażej Korczyński*
Nr K1 - 1217

p.o. Kierownik Działu
Planowania i Zamówień
Adam Bicz

Z-CA DYREKTORA
ds. EKONOMICZNYCH

Aleksandra
mgr Aleksandra Zgadzaj

DYREKTOR
mgr inż. *Krzysztof*
Małek

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: mzuk@mzuk.gliwice.eu. Współadministratorem danych osobowych w zakresie wynikającym z realizowanych zadań i zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12 sierpnia 2019 r. jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Miejskim Zarządzie Usług Komunalnych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa m.in. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - c) realizacji zadań wynikających ze statutu administratora; w tym uczestnictwa zajęć przez niego organizowanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - d) weryfikacji mieszkańców miasta Gliwice w celach przyznania zniżki na wejście do wybranych obiektów wynikająca ze statutu administratora oraz zarządzenia współadministratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - e) realizacji działań promocyjnych na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3. W przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach,
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na zasadach opisanych w art. 21 RODO, przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO, wniesienia skargi do organu nadzorczego, cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia wypełniania obowiązku prawnego leżącego na Administratorze Danych Osobowych.
11. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

