

OGŁOSZENIE

Miejski Zarząd Usług Komunalnych,
ul. Strzelców Bytomskich 25 c w Gliwicach

**ogłasza przetarg pisemny na najem miejsc zlokalizowanych
przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach pod stanowiska handlowe na okres
od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.**

1. Przedmiotem przetargu jest najem miejsc pod stanowiska handlowe usytuowane:
 - 1) 6 stanowisk handlowych obok wejść głównych przy Cmentarzu Centralnym od strony ul. Kozielskiej;
 - 2) 3 stanowiska handlowe przy wejściu bocznym na Cmentarz Centralny od strony ul. Okulickiego;
 - 3) 5 stanowisk handlowych przy alejce rozdzielającej Cmentarz Lipowy od strony ul. Horsta Bieńka.
2. Cena wywoławcza najmu 1 m² miejsca pod stanowiska handlowe wynosi 50,00 zł brutto (słownie złotych: pięćdziesiąt 00/100).
3. Termin składania ofert: do dnia **5 grudnia 2023 r. do godz. 10:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie MZUK w dniu **5 grudnia 2023 r. o godz. 11:00.**
5. Szczegółowe warunki przetargu podane są w Regulaminie przetargu. Regulamin dostępny jest w siedzibie MZUK – ul. Strzelców Bytomskich 25c w Gliwicach, w Zarządzie Cmentarzy Komunalnych - ul. Kozielska 120 w Gliwicach oraz na stronie internetowej www.mzuk.pl w zakładce „Na skróty” oraz „Inne przetargi”.

Gliwice, 27 listopada 2023 r.

REGULAMIN PRZETARGU
na najem miejsc zlokalizowanych przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach
pod stanowiska handlowe na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.

§1

1. Regulamin określa warunki udziału oraz sposób i tryb przeprowadzenia przetargu na najem miejsc pod stanowiska handlowe usytuowane w następujących miejscach:

- 1) Cmentarz Centralny – obok wejść głównych od strony ul. Kozielskiej:
 - a) stanowisko handlowe nr 1 o powierzchni 11 m²;
 - b) stanowisko handlowe nr 2 o powierzchni 11 m²;
 - c) stanowisko handlowe nr 3 o powierzchni 15 m²;
 - d) stanowisko handlowe nr 4 o powierzchni 14 m²;
 - e) stanowisko handlowe nr 5 o powierzchni 15 m²;
 - f) stanowisko handlowe nr 6 o powierzchni 15 m².
- 2) Cmentarz Centralny – obok wejścia bocznego od strony ul. Okulickiego:
 - a) stanowisko handlowe nr 1 o powierzchni 10 m²;
 - b) stanowisko handlowe nr 2 o powierzchni 10 m²;
 - c) stanowisko handlowe nr 3 o powierzchni 10 m².
- 3) Cmentarz Lipowy – wzdłuż alejki rozdzielającej od strony ul. Horsta Bieńka:
 - a) stanowisko handlowe nr 1 o powierzchni 9 m²;
 - b) stanowisko handlowe nr 2 o powierzchni 9 m²;
 - c) stanowisko handlowe nr 3 o powierzchni 9 m²;
 - d) stanowisko handlowe nr 4 o powierzchni 9 m²;
 - e) stanowisko handlowe nr 5 o powierzchni 9 m²;

Lokalizacja stanowisk handlowych pokazana jest na poglądowych mapkach sytuacyjnych, stanowiących załączniki nr 5, 6, 7 do niniejszego regulaminu

2. Cena wywoławcza najmu 1 m² miejsca pod stanowiska handlowe wynosi 50,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100). Zaoferowanie ceny niższej niż wywoławcza będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Ustalona w wyniku przetargu cena najmu nie obejmuje:

- 1) dziennej opłaty targowej wynikającej z ustawy z dnia 12 stycznia 1991 (Dz. U. z 2022 poz. 1452 z póź. zm.) o podatkach i opłatach lokalnych, w wysokości ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 8 września 2022 r. XXXIX/808/2022;
- 2) opłaty czynszowej za dodatkowe m² zgodnie z §1 ust.3 Umowy najmu (załącznik nr 4 do Regulaminu) pobieranej w wysokości ustalonej Zarządzeniem Prezydenta 7127/2023 z dnia 27 grudnia 2022r. W przypadku zmiany Zarządzenia Prezydenta opłata czynszowa może ulec zmianie.

Na dzień ogłoszenia przetargu opłata wynosi:

- powierzchnia do 1m² – 6,00zł brutto/1 dobę
 - powierzchnia powyżej 1m² do 6m² – 18,00zł brutto/1 dobę
 - powierzchnia powyżej 6m² – 18,00zł brutto + 3,50zł brutto za każdy następny m²
- 3) ryczałtowej opłaty za 2 m³ wody w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku na każde ze stanowisk handlowych, obliczane wg stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury regulaminów i zarządzeń Dyrektora MZUK;
Na dzień ogłoszenia przetargu opłata wynosi 13,33 zł (słownie: trzynaście złotych 33/100);
- 4) ryczałtowej opłaty za miesięczny wywóz odpadów w ilości:
- 1,1 m³ – odpadów komunalnych,
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (papier),
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (plastik),
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (biodegradowalne),
- obliczane wg stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.

Na dzień ogłoszenia przetargu łączna opłata wynosi 367,35 zł (słownie: trzysta sześćdziesiąt siedem złotych 35/100);

4. MZUK zastrzega możliwość składania ofert tylko na jedno z wyznaczonych stanowisk przez jednego oferenta. Złożenie ofert na więcej niż jedno stanowisko będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich złożonych przez Oferenta ofert.

§2

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne, które prowadzą działalność gospodarczą oraz spełniają poniższe warunki:
 - 1) nie zalegają z żadnymi płatnościami na rzecz MZUK i Miasta Gliwice i złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie;
 - 2) wpłacą wadium w terminie i w sposób określony w regulaminie przetargu;
 - 3) złożą w wymaganym terminie ofertę.
2. Wzór formularzy ofertowych wraz z oświadczeniami, dla każdej z lokalizacji określonych w §1 ust. 1, stanowią załączniki nr 1, 2, 3 do niniejszego regulaminu.
3. Wadium do przetargu winno być wpłacone przelewem na konto Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Banku Millennium S.A. nr 16 1160 2202 0000 0005 0724 6399 w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) dla stanowiska handlowego na jakie Oferent składa ofertę.
4. Wadium zalicza się na poczet czynszu. Oferentowi, który nie wygrał przetargu wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po ogłoszeniu wyników przetargu przez Komisję Przetargową.
5. Wadium przepada na rzecz MZUK, jeżeli Oferent, który wygrał przetarg odmówi podpisania umowy lub zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
6. Oferta winna zawierać:
 - 1) czytelnie wypełnioną ofertę zgodną z załącznikiem 1, 2 lub 3 i niniejszym regulaminem;
 - 2) dowód wpłaty wadium.
7. Oferty należy składać w sekretariacie MZUK w Gliwicach przy ul. Strzelców Bytomskich 25c do dnia **5 grudnia 2023 r. do godz. 10:00 w** zaklejonej kopercie, z dopiskiem:

**„Oferta w przetargu na stanowiska handlowe przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach.
Nie otwierać przed 5 grudnia 2023 r. przed godziną 11:00”**

W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby MZUK.

8. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie MZUK w dniu **5 grudnia 2023 r. o godz. 11:00.**
9. Koszt udziału w przetargu ponosi Oferent.

§3

1. Przetarg zostanie przeprowadzony przez komisję wyznaczoną przez Dyrektora MZUK, zwaną dalej Komisją.
2. Do rozstrzygnięcia przetargu wystarczy jedna ważna oferta. Wygrywa oferent, który zaproponował najwyższą cenę.
3. W przypadku złożenia dwóch lub więcej ważnych ofert z tą samą ceną na to samo stanowisko handlowe, zostanie przeprowadzony ponowny przetarg wśród tych oferentów, po ponownym złożeniu przez nich ofert, w terminie wyznaczonym przez Komisję.
4. W przypadku niezłożenia ani jednej oferty na któreś ze stanowisk handlowych, ponowne złożenie ofert zostanie zaproponowane tym uczestnikom postępowania, którzy zaproponowali na pozostałe stanowiska handlowe ceny niższe od ceny wygranej oferty w terminie wyznaczonym przez Komisję.
5. MZUK zawrze umowę najmu z Oferentami, którzy wygrają przetarg na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r., według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, najpóźniej do 20 grudnia 2023 r.

§4

1. Z przeprowadzonego przetargu Komisja sporządzi protokół zawierający:
 - 1) termin i miejsce przetargu oraz oznaczenie stanowisk handlowych będących przedmiotem przetargu;
 - 2) skład komisji przetargowej;
 - 3) wykaz podmiotów biorących udział w postępowaniu;
 - 4) zaproponowane ceny najmu poszczególnych stanowisk handlowych oraz osiągniętą cenę najwyższą;
 - 5) wskazanie podmiotów wyłonionych w przetargu jako najemców stanowisk handlowych.
2. Protokół pozostanie do wglądu dla uczestników przetargu, którzy wpłacili wadium, w siedzibie MZUK przez okres 14 dni od daty sporządzenia.
3. MZUK zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.
4. Dodatkowe informacje dotyczące przetargu można uzyskać telefonicznie w Miejskim Zarządzie Usług Komunalnych – Zarząd Cmentarzy, pod numerem telefonu 32 335 04 65.
5. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:
 - 1) wzory formularza ofertowego dla każdej z lokalizacji odrębnie – załączniki nr 1, 2, 3;
 - 2) wzór umowy- załącznik nr 4;
 - 3) poglądowy plan sytuacyjny stanowisk handlowych – załączniki nr 5, 6, 7.

Gliwice, 27 listopada 2023 r.

Nazwa Oferenta

.....
Adres.....
NIP.....
PESEL.....
Nr telefonu kontaktowego.....
Adres e-mail:**Formularz ofertowy**

**do przetargu na najem miejsc zlokalizowanych przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach
pod stanowiska handlowe na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.
przed wejściami głównymi na Cmentarz Centralny od strony ul. Kozielskiej**

Numer Stanowiska	Ilość m ²	Oferowana cena za 1m ²	Wysokość czynszu
1	11 m ²		
2	11 m ²		
3	15 m ²		
4	14 m ²		
5	15 m ²		
6	15 m ²		

UWAGA! Złożenie oferty na więcej niż jedno stanowisko będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku nie wygrania przetargu podaję numer konta bankowego do zwrotu wadium

.....
Przystępując do przetargu oświadczam, że:

- nie zalegam z płatnościami na rzecz MZUK i Miasta Gliwice,
- zapoznałem się z zasadami i warunkami przetargu podanymi w regulaminie,
- zapoznałem się z treścią umowy i ją akceptuję.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Oferenta)

Nazwa Oferenta

.....
Adres

.....
NIP

.....
PESEL

.....
Nr telefonu kontaktowego

.....
Adres e-mail:

.....

Formularz ofertowy

do przetargu na najem miejsc zlokalizowanych przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach pod stanowiska handlowe na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r. przed wejściem bocznym na Cmentarz Centralny od strony ul. Okulickiego

Numer Stanowiska	Ilość m ²	Oferowana cena za 1m ²	Wysokość czynszu
1	10 m ²		
2	10 m ²		
3	10 m ²		

UWAGA! Złożenie oferty na więcej niż jedno stanowisko będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku nie wygrania przetargu podaję numer konta bankowego do zwrotu wadium

.....

Przystępując do przetargu oświadczam, że:

- nie zalegam z płatnościami na rzecz MZUK i Miasta Gliwice,
- zapoznałem się z zasadami i warunkami przetargu podanymi w regulaminie,
- zapoznałem się z treścią umowy i ją akceptuję.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Oferenta)

Nazwa Oferenta

.....
Adres

.....
NIP

.....
PESEL

.....
Nr telefonu kontaktowego

.....
Adres e-mail:

.....

Formularz ofertowy

**do przetargu na najem miejsc zlokalizowanych przy cmentarzach komunalnych w Gliwicach
pod stanowiska handlowe na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.
przy alejce rozdzielającej Cmentarz Lipowy od strony ul. Horsta Bieńka**

Numer Stanowiska	Ilość m ²	Oferowana cena za 1m ²	Wysokość czynszu
1	9 m ²		
2	9 m ²		
3	9 m ²		
4	9 m ²		
5	9 m ²		

UWAGA! Złożenie oferty na więcej niż jedno stanowisko będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku nie wygrania przetargu podaję numer konta bankowego do zwrotu wadium

.....

Przystępując do przetargu oświadczam, że:

- nie zalegam z płatnościami na rzecz MZUK i Miasta Gliwice,
- zapoznałem się z zasadami i warunkami przetargu podanymi w regulaminie,
- zapoznałem się z treścią umowy i ją akceptuję.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Oferenta)

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu r. pomiędzy Gliwicami – Miastem na Prawach Powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP 631 100 66 40, w którego imieniu i na rzecz którego działa Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 631-011-22-68, reprezentowanym przez:

- mgr inż. Justynę Małek – Dyrektor MZUK

zwanym dalej „Wynajmującym”,

a

PESEL zam.

NIP

REGON

zwanym dalej „Najemcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest najem miejsca pod stanowisko handlowe na terenie zlokalizowanym przy w Gliwicach do celów prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Wynajmujący udostępnia Najemcy wyznaczone miejsce nr o powierzchni m², na okres od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2025 r.
3. W przypadku zajęcia większej powierzchni niż wskazana w §1 ust. 2 umowy, Najemca będzie zobowiązany do uiszczenia opłat za każdy dodatkowy m² powierzchni. Opłata zostanie naliczona tytułem dzierżawy jednorazowej w wysokości ustalonej Zarządzeniem Prezydenta nr 7127/2022 z dnia 27 grudnia 2022 r. załącznik nr 4, tabela nr 4. W przypadku zmiany Zarządzenia Prezydenta opłata czynszowa może ulec zmianie.
4. Najemca jest zobowiązany do prowadzenia działalności z zachowaniem estetyki miejsca i obowiązkiem utrzymania porządku i czystości.
5. Wynajmujący nie wyraża zgody na podnajem lub inne rozporządzanie stanowiskiem handlowym w całości lub w części osobom trzecim, tak pod tytułem darmowym jak i odpłatnym.

§ 2

Strony ustalają, że do przekazania i odbioru terenu oraz koordynacji wszelkich spraw wynikających z niniejszej umowy upoważnieni są:

- ze strony Wynajmującego: kierownik Zarządu Cmentarzy lub inna osoba przez niego wyznaczona, tel. 32 335 04 65
- ze strony Najemcy:, tel.

§ 3

1. Tytułem najmu Najemca zapłaci Wynajmującemu czynsz według stawki zł brutto za 1 m² powierzchni najmu tj. kwotę w wysokości zł (słownie:) za wyznaczone miejsce, z przez cały okres umowy. Wpłacone wadium w wysokości 500,00 zł zaliczone zostaje na poczet pierwszego/kolejnych czynszów aż do wyczerpania wartości wpłaconego wadium.
2. Oprócz kwoty najmu Wynajmujący zapłaci:
 - 1) ryczałtową opłatę za 2 m³ wody w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku, obliczaną wg stawek obowiązujących regulaminów i zarządzeń Dyrektora MZUK, w dniu wystawienia faktury;
 - 2) ryczałtową opłatę za wywóz odpadów w ilości:
 - 1,1 m³ – odpadów komunalnych,
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (papier),
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (plastik),
 - 1,1 m³ – odpadów segregowanych (biodegradowalne),

obliczane wg stawek obowiązujących w dniu wystawienia faktury.

3. Ustalona w wyniku przetargu cena najmu nie obejmuje dziennej opłaty targowej wynikającej z ustawy z dnia 12 stycznia 1991 (Dz. U. z 2022 poz. 1452 z póź. zm.) o podatkach i opłatach lokalnych, w wysokości ustalonej uchwałą Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 8 września 2022 r. XXXIX/808/2022;
4. Wynajmujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP 6311006640.
5. Faktura za najem, wodę i wywóz odpadów zostanie wystawiona do 10 dnia każdego miesiąca najmu.
6. Najemca zobowiązuje się do uregulowania należności przelewem na konto Wynajmującego Millenium Bank SA numer: 51 1160 2202 0000 0005 0724 6351, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
7. W przypadku nieterminowej zapłaty przez Najemcę należności, Wynajmującemu przysługują od Najemcy bez wezwania odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych. Odsetki te przysługują od dnia wymagalności świadczenia pieniężnego do dnia zapłaty.
8. Wynajmującemu od dnia nabycia uprawnienia do odsetek, o których mowa wyżej, przysługuje wobec Najemcy bez wezwania równowartość kwoty wyrażonej w euro, zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Kwota euro zależna od wartości świadczenia pieniężnego określonego nin. umową, przeliczona zostanie na złote wg. średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie pieniężne stało się wymagalne. Oprócz kwoty wskazanej w zdaniu poprzednim Wynajmującemu przysługuje od Najemcy również zwrot, w uzasadnionej wysokości, kosztów odzyskiwania należności przewyższającej tę kwotę.*

**Zapis nie dotyczy stowarzyszeń nie wpisanych do rejestru przedsiębiorców.*

§ 4

1. Najemca zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania czystości oraz codziennego posprzątania placu w obrębie najmowanego stanowiska handlowego na koniec dnia.
2. Najemca nie może mocować do istniejącego ogrodzenia żadnych przedmiotów, parasoli, zadaszeń oraz wieszaków celem ekspozycji towarów.
3. Najemca odpowiada za szkody wyrządzone Wynajmującemu lub osobom trzecim. W przypadku wyrządzenia szkód Najemca usunie w całości wyrządzoną szkodę w terminie wskazanym przez Wynajmującego. W innym przypadku Wynajmujący sam usunie lub zleci usunięcie szkód innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Najemcy.
4. Wynajmujący może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość poniesionej szkody.
5. Niezastosowanie się do postanowień nin. umowy, a zwłaszcza § 4 ust. 1 i 2, oznacza rażące naruszenie niniejszej umowy, upoważniające Wynajmującego do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Najemcy.

§ 5

1. Przekazanie i odbiór miejsca najmu odbędzie się w formie protokolarnej.
2. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się zwrócić miejsce w stanie niepogorszonym, w terminie uzgodnionym z Wynajmującym.
3. W razie niewydania miejsca we wskazanym w ust. 2 terminie, Najemca wyraża zgodę na jego jednostronne protokolarne przejęcie wraz z zawartością przez Wynajmującego.

§ 6

1. Najemca może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia przypadającego na koniec miesiąc kalendarzowego, gdyby przedmiot najmu okazał się niezbędny do wykonywania działalności statutowej lub na inne potrzeby Gminy Gliwice albo, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Wypowiedzenie umowy realizuje się w formie pisemnej.

4. Wynajmujący może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadkach:
 - 1) rażącego naruszenia przez Najemcę postanowień umowy;
 - 2) w przypadku niezachowania porządku wokół wynajmowanego stanowiska.
5. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Najemca nie ma prawa do zwrotu wpłaconych opłat za miesiąc najmu lub będzie zobowiązany do ich uiszczenia za miesiąc bieżący.
6. Bez względu na formę zakończenia najmu, Najemca jest zobowiązany do opróżnienia zajmowanego stanowiska handlowego, w terminie nie dłuższym niż 3 dni kalendarzowe, a w razie niedotrzymania tego terminu, Najemca wyraża zgodę na jego jednostronne protokolarne przejęcie wraz z zawartością przez Wynajmującego.

§ 7

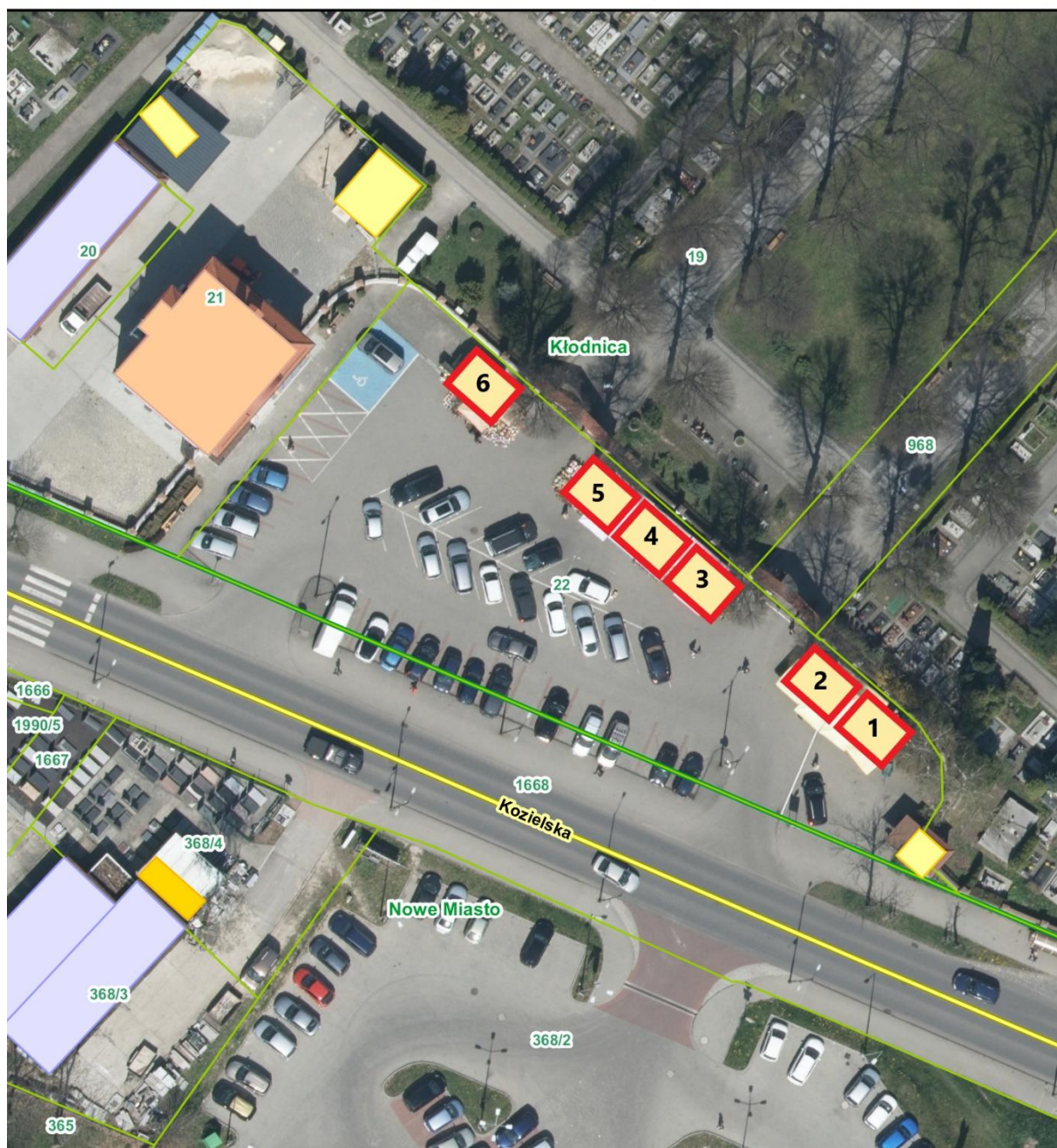
1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikające lub związane z niniejszą umową, nie rozwiązane polubownie, rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Gliwicach.
4. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA

Załącznik nr 5

6 stanowisk handlowych obok wejść głównych przy Cmentarzu Centralnym od strony ul. Kozielskiej



Załącznik nr 6

3 stanowiska handlowe przy wejściu bocznym na Cmentarz Centralny od strony ul Okulickiego



Załącznik nr 7

5 stanowisk handlowych przy alejce rozdzielającej Cmentarz Lipowy od strony ul. Horsta Bieńka

