

Gliwice, dn.

WNIOSEK

O NAJEM MOBILNEJ SCENY PLENEROWEJ NA IMPREZĘ KOMERCYJNĄ

1. Impreza pt.:

(nazwa imprezy)

(organizator imprezy, siedziba, mail, telefon kontaktowy)

(osoba odpowiedzialna za imprezę ze strony organizatora: imię i nazwisko, adres, e-mail, telefon kontaktowy)

2. Termin imprezy:

3. Miejsce imprezy oraz lokalizacja rozstawienia sceny:

4. Forma zabezpieczenia (ochrony) sceny mobilnej – własnym staraniem i na własny koszt:

Najemca zobowiązany jest do zabezpieczenia ochrony sceny mobilnej w trakcie okresu wynajmu

5. Dane do faktury:

Załączniki:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
- pełnomocnictwo upoważniające do składania woli w imieniu Wnioskodawcy – jeżeli dotyczy.

(data, podpisy i pieczętki Wnioskodawcy lub osób ze strony Wnioskodawcy uprawnionych do składania oświadczenia woli)

Wniosek przyjęto w dniu:

Potwierdzenie terminu – możliwości wynajęcia sceny mobilnej:

☐ TAK

☐ NIE

Wnioskodawca zobowiązany jest do podpisania, w siedzibie Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych mieszczącej się w Gliwicach przy ul. Strzelców Bytomskich 25c, umowy najmu sceny mobilnej w terminie do 7 dni przed planowaną imprezą.
Osoba odpowiedzialna za najem sceny mobilnej ze strony MZUK:

(imię i nazwisko, e-mail, telefon kontaktowy)

MZUK

**UMOWA NAJMU
MOBILNEJ SCENY PLENEROWEJ NA IMPREZY KOMERCYJNE**

Zawarta w dniu r pomiędzy Miastem Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP:6311006640, w imieniu którego i na rzecz działa **Miejski Zarząd Usług Komunalnych** ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, reprezentowany przez:

mgr inż. Tadeusza Mazura – Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy „MZUK”

a

.....
z siedzibą

nr KRS:

NIP REGON:

Reprezentowanym przez:

.....
adres zamieszkania

pesel

zwanym w dalszej części umowy „Najemcą”

§1

1. Przedmiotem umowy jest najem mobilnej sceny plenerowej w celu przeprowadzenia imprezy:

2. MZUK wynajmuje Najemcy mobilną scenę plenerową w okresie od dnia r. do dnia r. w

.....
miejscu

3. Najemca bez zgody MZUK nie może oddawać przedmiotu najmu osobie trzeciej ani do bezpłatnego używania ani pod innym tytułem prawnym,

4. Przekazanie sceny nastąpi po jej zamontowaniu w miejscu imprezy, a odbiór w pierwszym dniu roboczym po zakończeniu imprezy – protokołem zdawczo-odbiorczym (załącznik nr 1 do umowy),

5. Organizatorem imprezy jest Najemca, który ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe zabezpieczenie, prowadzenie i organizację imprezy, a także za bezpieczeństwo jej uczestników.

§2

Obowiązki Najemcy:

1. Od momentu przekazania sceny protokołem zdawczo-odbiorczym do momentu jej odbioru, Najemca zapewnia ochronę mobilnej sceny plenerowej swoim staraniem i na swój koszt,

2. Najemca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem najmowanego mienia MZUK. Jeżeli nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia – mobilnej sceny plenerowej, to Najemca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie w terminie wskazanym przez MZUK. Stan naprawionego mienia powinien być nie gorszy niż przed powstaniem szkody. W przeciwnym razie MZUK zleci usunięcie szkód osobom trzecim na koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo Najemcy bez potrzeby uzyskania zgody Sądu.

§3

Obowiązki MZUK:

1. Dowóz na miejsce imprezy, rozstawienie i montaż mobilnej sceny plenerowej,

2. Demontaż mobilnej sceny plenerowej w pierwszym dniu roboczym po imprezie i jej transport do miejsca przechowywania.

§4

Strony ustalają, że do przekazania, odbioru, podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych dot. mobilnej sceny plenerowej oraz koordynowania spraw wynikających z niniejszej umowy upoważnieni są:
ze strony MZUK:

.....tel.

.....tel.

ze strony Najemcy :

.....tel.

.....tel.

§5

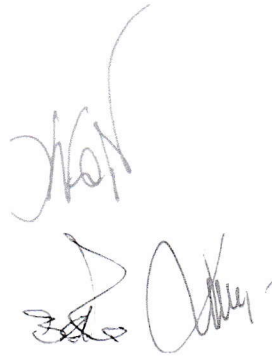
1. Najemca zobowiązuje się uregulować należność zgodnie z zarządzeniem nr PM-6941/14 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 31.10.2014r. w kasie MZUK, lub na rachunek bankowy MZUK przynajmniej na 5 dni przed datą najmu wskazany w §1 pkt 2 , wg stawki za wynajem sceny mobilnej do 3 dni na imprezę komercyjną – 7 000,00 (słownie: siedem tysięcy 00/100) zł brutto,
2. Faktura zostanie wystawiona do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi.

§6

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

MZUK:

NAJEMCA:

The block contains two handwritten signatures in the bottom left corner. The first signature is a stylized, cursive mark, possibly reading 'MZUK'. The second signature is also cursive and appears to be a personal name, possibly 'Adam'.