

Zarządzenie Dyrektora
Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Gliwicach
nr 10/2010 z dnia 24 luty 2010

w sprawie: wynajmu pomieszczeń Palmiarni Miejskiej do działalności komercyjnej.

Działając na podstawie:

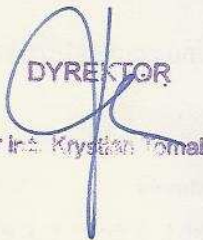
§ 4 pkt.1, § 5pkt. 1, § 6 Statutu Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Gliwicach,
udzielonego mi przez Prezydenta Miasta Gliwice w dniu 2006-10-19, pełnomocnictwa,

zarządzam:

1. Palmiarnia Miejska jest udostępniona do zwiedzania w godzinach jej otwarcia.
2. Pomieszczenia i pawilony Palmiarni mogą być udostępnione poza godzinami zwiedzania na cele komercyjne – w celu odbycia spotkań towarzyskich i innych imprez, o ile nie będzie to miało negatywnego wpływu na infrastrukturę i ekspozycję roślin oraz nie zakłóci prawidłowego funkcjonowania Palmiarni.
3. Osoba bądź instytucja zamierzająca wynająć pomieszczenia Palmiarni występuje z wnioskiem do Dyrektora MZUK o wynajęcie – przedstawiając program imprezy, który winien zawierać między innymi cel, termin, czas trwania oraz liczbę spodziewanych gości.
4. Po zawarciu umowy najmu, której wzór stanowi załącznik do Zarządzenia, a przed imprezą – najemca dokonuje wpłaty za wynajem /na rachunek bankowy MZUK lub do kasy/.
5. Wysokość opłaty za wynajem określona jest w cenniku Palmiarni Miejskiej.
W szczególnych przypadkach wysokość opłaty ustala Dyrektor MZUK.
6. Koszt wynajmu obejmuje między innymi zużytą energię elektryczną, obsługę pawilonu wejściowego /toalety, szatnia/, udostępnienie miejsc parkingowych, końcowe sprzątnięcie oraz w miarę potrzeb udostępnienie krzeseł.
7. Udostępnienie pomieszczeń Palmiarni może się odbyć wyłącznie po zawarciu umowy najmu i po dokonaniu wpłaty za najem.
8. Najemca obowiązany jest przestrzegać regulaminu Palmiarni, nie niszczyć i nie uszkadzać roślin i innych elementów wyposażenia oraz nie spożywać alkoholi wysokoprocentowych, nie palić papierosów, fajki i nie stosować innych używek podobnie działających. W razie wyrządzenia szkody – ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zaistniałe szkody, w tym również za szkody spowodowane przez osoby trzecie, które przybyły na imprezę lub sesję.
9. Ubezpieczenie gości uczestniczących w imprezie od następstw nieszczęśliwych wypadków leży po stronie najemcy.
10. Odpowiedzialność za stosowanie nin. Zarządzenia ponosi Kierownik Palmiarni.

W szczególności Kierownik jest obowiązany przygotować pomieszczenia Palmiarni na odbycie zamierzonej imprezy, zapewnić pracowników MZUK na dyżur w celu sprawowania nadzoru nad mieniem Palmiarni, a następnie po odbytej imprezie – przygotowania pomieszczeń Palmiarni do bieżącego funkcjonowania.

11. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia sprawuje osobiście.
12. Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
dr inż. Krystian Tomala


Załącznik:

1. Wzór umowy najmu pomieszczeń Palmiarni.

Otrzymują:

1. Kierownik Palmiarni,
2. Główny Księgowy.

Bytów


ANNA PRAWNY
Główny Księgowy
Zacisze

UMOWA NAJMU

zawarta w dniu pomiędzy Miastem Gliwice - Miejskim Zarządem Usług Komunalnych,
ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 631-011-22-68, reprezentowanym przez:

- dr inż. Krystiana Tomala – Dyrektora

zwanym dalej „Wynajmującym”

a

firmą

.....NIP.....

wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej w

reprezentowaną przez:.....

adres prywatny.....Pesel

zwanego dalej „Najemcą”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest najem pawilonów Palmiami Miejskiej w celu zorganizowania w dniu, imprezy /sesji
2. Pawilony Palmiami udostępnione zostaną Najemcy na w/w cel w godzinach od do.....

§ 2.

1. Koszt wynajmu obejmuje zużyta energię elektryczną, obsługę pawilonu wejściowego (toalety, szatnia), udostępnienie miejsc parkingowych, końcowe sprzątnięcie oraz
2. Strony ustaliły, że koszt najmu przedmiotu umowy będzie wynosił (słownie.....) zł brutto.
3. Najemca ureguluje należność w kasie MZUK lub na rachunek bankowy MZUK przynajmniej na 5 dni przed datą najmu.

§ 3.

Najemca nie ma prawa oddawania najmowanych pomieszczeń w podnajem lub użyczenie osobom trzecim.

§ 4.

1. Najemca zobowiązuje się do nadzoru i ochrony wyposażenia Palmiami oraz bezwzględnie przestrzegania regulaminu Palmiami.
2. W przypadku wyrządzenia szkód, również przez osoby trzecie przybyłe na imprezę, Najemca zobowiązuje się do pokrycia strat finansowych lub usunięcia szkód we własnym zakresie, najpóźniej do 14 dni od daty wyrządzenia szkody. O sposobie rekompensaty decyduje Wynajmujący.

Bytów

3. Najemca zobowiązuje się do poinformowania użytkowników, o zakazie palenia tytoniu, fajek oraz spożywania alkoholi wysokoprocentowych w pawilonach Palmiami i do przestrzegania tego zakazu.

§ 5.

Ubezpieczenie uczestników imprezy od następstw nieszczęśliwych wypadków leży po stronie Najemcy.

§ 6.

Najemca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów w zakresie bhp oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§ 7.

Obsługa przyłączy elektrycznych wykorzystywanych podczas imprezy leży po stronie Najemcy.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 10.

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:



RAFAŁ
BRATWA
ANNA